**UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU**

PRO-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, CULTURA E EXTENSÃO

DIVISÃO DE APOIO À EXTENSÃO

Número do projeto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do projeto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do bolsista:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do professor orientador:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ORIENTAÇÕES SOBRE O DIÁRIO TÉCNICO DE EXTENSÃO (bolsista remunerado)**

1. O Diário Técnico é um material de registro do processo de trabalho na extensão, onde o(a) acadêmico(a) descreve suas atividades realizadas no projeto;
2. O mesmo deve ser organizado tomando por base o plano de trabalho que foi aprovado junto com o projeto em que se está atuando. Caso tenha sofrido alterações favor relatar;
3. Após a descrição, sugere-se que o bolsista, por meio de um texto breve – entre uma a duas páginas – apresente uma reflexão em relação a sua atuação na extensão, destacando: os ganhos percebidos em sua vida acadêmica a partir de sua vinculação com o projeto de que é bolsista; as dificuldades que vem encontrando para realizar seu trabalho como bolsista de extensão; as sugestões que tem para melhorias em sua atuação e para um melhor desenvolvimento do projeto a que está vinculado;
4. O Diário deverá ser encaminhado por e-mail para a DAEX: através do formulário do Forms, acesse o link: <https://forms.office.com/r/1gA8R1YfiT>
5. É preciso estar logado com o e-mail da FURB para ter acesso ao link.

**Sugestão de Estrutura:**

Para cada atividade realizada seguir do item 1 ao 9.

1. ATIVIDADE;
2. OBJETIVO;
3. PÚBLICO (Quem eram os participantes);
4. DATA (Quando a atividade aconteceu);
5. ONDE (Local);
6. AVALIAÇÃO DA ATIVIDADE (Descrever brevemente sua avaliação da atividade);
7. AUTO AVALIAÇÃO NA ATIVIDADE (Descrever brevemente como você avalia sua participação na atividade);
8. SUGESTÕES (Apresentar sugestões que possam ser executadas a fim de melhorar a realização de atividades semelhantes);
9. Anexo (caso existir).